
PPHVADno-2026-15012**Apulaisosastonhoitajan toimen (03330-1037) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30 vastuuyksikössä Kontinkankaan vastaanotto 30240**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueella TA30, palvelu- ja vastuualueella vastaanotto- ja infektion torjunta P301/VA3011, vastuuyksikössä Kontinkankaan vastaanotto 30240, on ollut ajalla 15. - 29.4.2026 sisäisesti haettavana toistaiseksi voimassa oleva apulaisosastonhoitajan toimi. Toimeen saapui määräaikaan mennessä 30 hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin 5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys Kuotesaho Sara

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävää hakeneiden ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäntö 50.7 §. Palvelualuejohtaja ottaa virkaan ja toimeen vastuualuepäällikön alaiset vastuuyksikköpäälliköt ja muut vastuualuepäällikön alaiset henkilöt.

Päätös

Päätän, että Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30, palvelu- ja vastuualueen vastaanotto- ja infektion torjunta P301/VA3011, vastuuyksikön Kontinkankaan vastaanotto 30240, apulaisosastonhoitajan toimeen (03330-1037) valitaan Kuotesaho Sara, henkilönnumero 2000083871.

Työsopimussuhteessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita" mukaista linjausta.

Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

Työterveyshuollon lausuntoa ei tarvitse toimittaa, koska se on toimitettu aiemman valinnan yhteydessä.

Tiedoksi

Tiedoksianto sähköisesti 20.5.2026. Vastaanottajat: toimeen valittu, toimea hakeneet, esittelijä Hanna Haapala. Tiedoksiantaja Tiina Huuha, HR-sihtööri. Lisätietojen antaja vastuuyksikköpäällikkö Hanna Haapala, p. 040 621 2238

Allekirjoitus

Päivi Harju, palvelualuejohtaja

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja
sairaanhoidon palvelut, vastaanotto- ja 18.05.2026
infektioiden torjunta
Palvelussuhteeseen valinta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 19.05.2026 klo 09:20. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 20.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 51

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.